CGFDC-JG-13/2022

**绿色食品现场检查发现问题汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申 请 人** |  | | | | |
| **申请产品** |  | | | | |
| **检查时间** |  | | | | |
| **检查组长** |  | **检查员** | |  | |
| **发现问题描述** | | | | **依据** | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
| **申请人整改措施及时限承诺：** | | | | | |
| **负责人（签字）：** | | | **申请人（盖章）** | | **日期：** |
| **整改措施落实情况：** | | | | | |
| **检查组长（签字）：** | | | | | **日期：** |

注：1.此表一式三份，中心、省级工作机构、申请人各一份。

2.申请人应在承诺时限内将整改材料提交检查组。

3.检查组长对整改措施落实情况判定合格后，将此表、整改材料和检查报告一并报送。

4.现场检查意见为“合格”的可不填写该表。